

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 1315  
от «31» 10 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об Учебной части**  
**Камбарского машиностроительного колледжа (филиала)**  
**ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»**

г. Ижевск, 2016г.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Учебная часть является структурным подразделением Камбарского машиностроительного колледжа (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т.Калашникова», которое обеспечивает организацию учебного процесса, документальную организацию, обеспечение делопроизводства.

**1.2.** Руководство учебной частью осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

**1.3.** В своей деятельности учебная часть руководствуется Конституцией РФ, нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова», Положением о филиале, настоящим Положением.

## **2. Задача и функции учебной части**

*Задача учебной части:*

**2.1.** Создание системы организационного обеспечения учебного процесса.

*Функции учебной части:*

**2.2.** Оформление личных дел студентов.

**2.3.** Оформление студенческих билетов, зачетных книжек, справок об обучении, дипломов.

**2.4.** Оформление приказов по личному составу студентов; стипендиальных приказов; приказов, связанных с учебной деятельностью.

**2.5.** Подготовка зачетных и экзаменационных ведомостей.

**2.6.** Координация деятельности приемной комиссии.

**2.7.** Подготовка необходимой отчетной документации.

**2.8.** Подготовка по просьбе преподавателя дидактических материалов.

**2.9.** Поддержание оборудования и инвентаря, задействованного в учебном процессе, в рабочем состоянии.

**2.10.** Подготовка необходимого оборудования и инвентаря к проведению занятий.

**2.11.** Оказание вспомогательной работы преподавателю во время проведения лабораторных, практических и демонстрационных работ.

### 3. Организация работы учебной части

3.1. Руководство учебной частью осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. В состав учебной части входят: секретарь учебной части, старший лаборант и лаборант.

3.3. Работа сотрудников структурного подразделения, их права и обязанности регламентируются должностными инструкциями.

3.4. В учебной части организуется взаимодействие с другими структурными подразделениями колледжа, направленное на решение вопросов образовательной деятельности.

Директор филиала



А.Н. Андреев

Начальник правового управления



Ф.А. Газизов